DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

EL DIA DE HOY SE LLEVO A CABO LA REUNION #10 DANDO SEGUIMIENTO A LOS DIFERENTES COMPROMISOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

1. SST: SE RECOMIENDA REALIZAR LOS RESPECTIVOS CHEQUEOS A LOS EQUIPOS DE ALTURAS PREVIO A LAS ACTIVIDADES DE SOLDADURA, TAMBIEN SE MANIFIESTA LA PRESENCIA DEL ENCARGADO DE ALTURAS.

2. AMBIENTAL: SE REALIZA LA RECOMENDACIÓN POR PARTE DEL PERSONAL AMBIENTAL PARA EJECUTAR LA RETROALIMENTACIÓN QUE REQUIERE EL PIM AMBIENTAL SOBRE LOS MATERIALES EN OBRA

3. TECNICO: SE APROVECHA HP'S, SE REALIZAN CORRECCIONES SOBRE TEMAS DE ACABADOS DE PINTURA EN PASAMANOS Y RAMPAS, SE SUGIERE TRABAJAR ACTIVIDADES DE EMBOQUILLADO LOS DIAS VIERNES, SABADO Y DOMINGO, YA QUE ESTOS DIAS NO SE PRESENTA FLUJO DE PERSONAL

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	ARREGLO RAMPAS / ACCESO VEHICULAR Y PEATONAL	IHGEOLAB	16 de MARZO/26
2.	EMBOQUILLADO PRIMER Y SEGUNDO PISO	IHGEOLAB	25 de MARZO/26

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Comité No.10 Mantenimiento Casa de la Participación cto 903 de 2025.		
Fecha:	Marzo 11 de 2026	**Hora de inicio:** 2:45	**Modalidad:** X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	Alcaldía Local de Bosa	**Hora de finalización:** ____	
Dependencia:	Infraestructura	**Nombre del Responsable:**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
cc	1032469854	Julián Cambo Barrera	—	FDLB Infraestructura			X						X	julianc.barrera@gobiernbog.	
cc	1020779676	Diana Carolina Peña	—•—	FDLB Infraestructura			X						X	DianaCpena@gobierno...	Diana Peña.
cc	19459192	FREDY Eco CALAO G		FDLB ADM.			X						Y	Fredy.Calao@Gobierno..	
CC	1019146469	SEBASTIÁN DÍAZ	———	FDLB INFRAESTRUCTURA			X						X	3143221765	
CC	53.121.232	Sandra Murillo		contratista			X							IngSmurillog@gmail.com	
	79727178	Hector F Criollo	——	Contratista			X							hector@...	
cc	1024157911	Nicolas Pacheco	//	FDLB Admin-PIGA			Y						V	nicolas.pacheco@gobiernobogota	
cc	53898786	Nidia Valdes	——→	F.D.L.B			X						X	3214681883	Nidia V.
cc	80095667	Sergio Andres Cano	—	FDLB			X			X				3115820880	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

Powered by CamScanner